

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
протокол № 1, от «26» 08. 2022 г



СОГЛАСОВАНО:
с родительским комитетом
Протокол № 1, «25» 2022 г

ПОЛОЖЕНИЕ
об общешкольном родительском комитете
КОУ РК «Яшкульская школа-интернат для детей,
находящихся в трудной жизненной ситуации»

1. Общие положения

1. Родительский комитет КОУ РК « Яшкульская школа-интернат для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» является постоянно действующим совещательным коллегиальным советом.

Родительский комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, постановлениями распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства просвещения Российской Федерации нормативными актами Республики Калмыкия Федерации, также настоящим Положением.

Данное Положение о Совете родителей общеобразовательной организации (далее - Положение) обозначает основные задачи, функции, права и ответственность Совета родителей, определяет порядок организации деятельности Совета родителей школы, делопроизводство, а также регламентирует создание, ликвидацию и реорганизацию Совета родителей школы-интерната.

Родительский комитет создан в целях формирования единого воспитательного пространства, объединения усилий родительской общественности, государственных органов и общественных институтов по вопросам воспитания и обучения обучающихся.

В соответствии с Уставом школы в качестве органа государственно-общественного управления в организации, осуществляющей образовательную деятельность, действует общешкольный Совет родителей, который созывается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год в очной форме и онлайн, заочной форме.

Заседание правомочно, если на нем присутствуют, половина состава. В состав Совета родителей школы входят представители родительских комитетов классов. Из членов Совета родителей избирается председатель.

Совет родителей подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий Совета – один год.

Совет избирается из числа родителей (законных представителей) обучающихся образовательного учреждения.

Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов.

Решения Совета родителей носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией образовательного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

Совет родителей руководствуется в своей работе планом работы, решениями родительских собраний, рекомендациями педагогического совета, руководителя образовательного учреждения и классных руководителей.

2. Задачи Совета родителей

Деятельность Совета родителей направлена на решение следующих задач:

организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности.

Содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательной деятельности, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных родительских собраний.

Укрепление связей между семьей, школой, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности.

Оказание школе помощи в использовании потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников.

Содействие школе в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности, в защите законных прав и интересов обучающихся.

Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания обучающегося в семье.

Содействие школе в организации и проведении конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий.

3. Функции Совета

Совет принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
 - в повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся на основе программы их педагогического всеобуча;
 - в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;
- в привлечении родителей (законных представителей) обучающихся, к организации внеклассной, внешкольной работы.

Оказывает содействие педагогам в воспитании обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

Оказывает помощь:

- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;
- администрации в организации и проведении родительских собраний.

Контролирует совместно с администрацией организацию и качество питания, медицинского обслуживания обучающихся.

Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации школы.

Вносит предложения на рассмотрение администрации образовательного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам организации образовательной деятельности.

Координирует деятельность родительских комитетов классов.

Взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательной организации по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления образовательным учреждением, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

Права Совета обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

Члены родительского комитета:

- вносят предложения по формированию повестки заседаний Родительского комитета;
- выступают на заседаниях Родительского комитета и могут высказать свое мнение, которое может быть оформлено протоколом заседания;
- при невозможности присутствия на заседании, предварительно оповещают.

Лица, входящие в состав Родительского комитета, осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

Основной формой деятельности Родительского комитета являются заседания.

Выбирать председателя Совета родителей, его заместителя и контролировать их деятельность. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления образовательным учреждением и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, по представлениям (решениям) родительских комитетов классов;
- специалистов для консультаций на заседаниях по вопросам.

Выбирать председателя Совета родителей, заместителя и контролировать их деятельность.

Принимать решения:

- О создании или прекращении своей деятельности;
- о создании и роспуске комиссий, назначении их руководителей;
- о прекращении полномочий председателя Совета родителей, заместителя.

4. Ответственность Совета родителей

Члены Совета родителей школы ответственны:

За выполнение плана работы.

Соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам образовательного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность. Выполнение принятых решений и рекомендаций.

Установление взаимодействия между администрацией образовательного учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

Решения Совета родителей школы принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Непосредственное руководство деятельностью Совета родителей осуществляет его председатель, который:

- Обеспечивает ведение документации Совета;
- координирует работу Совета и его комиссий;
- ведет заседания Совета;
- ведет переписку Совета.

О своей работе Совет родителей школы отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

Свою деятельность члены Совета родителей осуществляют на безвозмездной основе.

Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

Протоколы Совета родителей хранятся в составе отдельного дела в канцелярии образовательного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

Ответственность за делопроизводство Совета родителей возлагается на его председателя.

5. Права и обязанности Совета

Родительский Совет имеет право:

- устанавливать связи с органами власти, общественными организациями, учреждениями по вопросам оказания помощи школе, в проведении воспитательной работы, в организации и контроле за исполнением обязанностей родителей по воспитанию, уходу за детьми;

- вносить на рассмотрение директора и педагогического совета школы предложения по улучшению воспитательной работы с учащимися, улучшению работы педагогического коллектива с родителями учащихся;

- содействовать реализации законных интересов всех участников образовательного процесса и осуществляет контроль над соблюдением их прав и выполнением ими своих определенных законодательством и уставом школы обязанностей;

- заслушивать сообщения директора школы о состоянии и перспективах работы школы;

привлекать родителей к дежурству по школе во время проведения внеурочных мероприятий.

Родительский совет обязан строить свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, согласовывать свои действия с директором школы, отчитываться о своей деятельности перед педагогическим Советом и родительской общественностью.

6. Документация родительского Совета.

Заседания Совета родителей оформляются протокольно. Протоколы хранятся в школе, входят в номенклатуру дел школы. Протокол заседания подписывается председателем совета и секретарем. Нумерация ведется от начала учебного года.

7. Основные направления деятельности.

3.1. Родительский Совет организует помощь школе:

- в укреплении связей школы с родителями учащихся и общественностью;

- в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с учащимися во внеурочное время;

- в работе по профориентации учащихся;

- в осуществлении контроля за выполнением обучающимися «Правил поведения для

учащихся»;

- в организации и проведении собраний, лекций, бесед по обмену опытом семейного воспитания;

- в предупреждении детской безнадзорности и правонарушений:

8. Управление и структура родительского Совета школы.

Управление Советом, всей его деятельностью осуществляется на принципах демократии, коллегиальности и самостоятельности.

Школьный родительский Совет избирается сроком на 1 год на школьной родительской конференции в количестве пяти человек и заседает не реже 1 раза в полугодие или по мере необходимости.

Возглавляет работу Совета — председатель родительского Совета школы, избранный на заседании Совета сроком на 2 года. Председатель Совета решает вопросы, связанные с заключением соглашений от имени Совета, утверждает решения и рекомендации принятые Советом, представляет Совет как общественную организацию перед органами власти и управления.

9. Ликвидация и реорганизация Совета родителей

Прекращение деятельности Совета родителей может быть произведено путем ликвидации.

Ликвидация и реорганизация Совета родителей организации, осуществляющей образовательную деятельность, может производиться по решению общего родительского собрания.

10. Заключительные положения

Настоящее Положение о Совете родителей является локальным нормативным актом образовательного учреждения, принимается на общем родительском собрании школы и утверждается (вводится в действие) приказом руководителя образовательного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

Положение о Совете родителей школы принимается бессрочно. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.