

Принято  
на заседании педагогического  
совета КОУ РК "ЯШИ"  
Протокол № 1  
« 28 » 08 2019 г.



**Положение**  
**о школьном методическом объединении учителей-предметников**  
**КОУ РК "Яшкульская школа-интернат для детей, находящихся в трудной**  
**жизненной ситуации"**

**1. Общие положения**

1. Школьные методические объединения (далее ШМО) учителей-предметников в казенном общеобразовательном учреждении Республики Калмыкия "Яшкульская школа-интернат для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации" (далее – организация) формируются при наличии более трех педагогов, преподающих один цикл предметов (гуманитарный, естественно-математический), а так же педагогов преподающих на начальном уровне обучения (ШМО учителей начальных классов), классных руководителей.

**2. Цель и задачи ШМО**

2.1 Цель ШМО – повышение уровня профессиональной компетентности и профессионального мастерства педагогов.

2.2 Задачи ШМО:

- Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования и воспитания, в том числе в связи с введением и реализацией ФГОС НООО, ФГОС ООО;
- Разработка рабочих программ по предметам в соответствии с требованиями ФГОС;
- Разработка программ элективных, факультативных курсов;
- Составление тематического, календарно-тематического планирования по предметам;
- Разработка контрольно-измерительных материалов по предметам;
- Организация учебно-исследовательской, проектной деятельности;
- Первоначальная экспертиза учебных программ по предметам;
- Формирование школьного компонента;
- Отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
- Анализ авторских программ и методик;
- Участие в разработке положений о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях, фестивалях, их организации и проведении;
- Ознакомление и составление рекомендаций по результатам анализа состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- Взаимопосещение уроков, а так же занятий по внеурочной деятельности с последующим анализом и самоанализом;

- Изучение, обобщение, распространение передового педагогического опыта;
- Экспериментальная работа по предмету;
- Выработка единых требований к оценке результатов освоения программ всех уровней;
- Разработка системы, форм, методов оценки преподавания предметов;
- Организация и проведение предметных недель, декад, олимпиад, конкурсов, конференций, фестивалей и т.д.

### **3. Организация работы ШМО**

3.1 Перед началом учебного года зам директора по УВР определяет направленность, состав школьных методических объединений;

3.2 В своей работе ШМО подчиняются педагогическому совету, зам. директора по УВР, директору организации. Работа строится на основании плана работы ШМО, принятого на заседании методического объединения и утвержденного руководителем;

3.3 Приказом руководителя организации назначается руководитель для каждого методического объединения.

3.4 Деятельность методического объединения организуется на основе планирования, осуществляемого исходя из плана работы школы, программы развития организации. В процессе планирования учитываются индивидуальные планы профессионального самообразования учителей. План работы объединения утверждается заместителем директора по УВР.

3.5 Методическое объединение учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач.

3.6 Методическое объединение учителей организует семинарские занятия, открытые уроки по заданной и определенной тематике актуальной для организации.

3.7 В течение учебного года проводится не менее 4-х заседаний методического объединения учителей; практический семинар с организацией тематических открытых уроков или внеклассных мероприятий.

3.8 На заседаниях методического объединения ведется протокол. В конце учебного года руководитель ШМО анализирует работу методического объединения, анализ представляет на совещании при директоре.

#### **4. Документация методического объединения:**

- приказ о назначении на должность руководителя методического объединения;
- настоящее положение;
- должностная инструкция руководителя методического объединения;
- план работы на текущий год;
- протоколы заседаний методического объединения.

### **5. Права ШМО.**

Методическое объединение имеет право

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;

- выдвигать предложения по улучшению учебно-воспитательного процесса в школе;
  - ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
  - ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности, методической работе;
  - рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
  - выдвигать от методического объединения учителей для участия в профессиональных конкурсах;
  - вносить предложения руководству по распределению учебной нагрузки по предмету при тарификации, проведение занятий предметных кружков, внеурочных занятий;
  - выдвигать кандидатуры педагогов для поощрения и награждения;
- 6. Обязанности членов методического объединения**

6.1 Каждый педагог школы может являться членом одного из методических объединений и иметь тему самообразования.

Он обязан:

- участвовать в заседаниях ШМО, практических семинарах, методической работе и внеурочной работе по предмету;
- повышать профессиональное мастерство;
- стремиться к повышению эффективности педагогической деятельности;
- знать и руководствоваться в работе нормативно-правовой базой всех уровней.